

STICHTING CULTUURFABRIEK OIRSCHOT

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Artikel 1 TOEGANG

- 1.1 Toegang tot De Stoelendans wordt via elektronische sleutels (tags) geregeld. Hiervoor moet een formulier worden getekend en wordt een waarborgsom van € 50,- gevraagd. Bij inlevering van de tag ontvangt men, na aftrek van de programmeringskosten, € 25,- terug.
- 1.2 Voor evenementen kan schriftelijk worden vastgelegd, dat de Evenementbegeleiding van de Stichting de toegang kan verzorgen.
- 1.3 De Gebruiker is verantwoordelijk voor zijn gasten. Toegang tot De Stoelendans dient gecontroleerd te gebeuren.
- 1.4 In overleg met de Stichting kunnen specifiek afspraken m.b.t de ingangen en deuropeningen gemaakt worden.

Artikel 2 NOODUITGANGEN en CALAMITEITEN

- 2.1 Alle ingangen en nooduitgangen moeten altijd gebruikt kunnen worden. Dit betekent dat er geen fietsen, instrumenten of andere objecten geplaatst mogen worden in deze doorgangen of bij de betreffende deuren (ook buiten).
- 2.2 Bij calamiteiten moet altijd de nooddiensten (112, politie, brandweer, ambulance) gewaarschuwd worden, daarna de Stichting.

Artikel 3 GEBRUIK ACCOMMODATIE

- 3.1 Er mag niet worden gerookt en drugs zijn niet toegestaan
- 3.2 De ruimtes moeten ongewijzigd, schoon en opgeruimd achtergelaten worden. Een volgende Gebruiker verwacht de ruimte in dezelfde staat aan te treffen.
- 3.3 Voor de danszaal mogen Gebruikers onderling afspraken maken over het overdragen van de ruimte en haar inrichting, mits de Stichting hiervan op de hoogte is.
- 3.4 Indien een ruimte in een andere staat wordt aangetroffen dan is afgesproken, moet dit zo snel mogelijk gemeld worden: info@deStoelendans.eu
- 3.5 Het theater moet veegschoon (dat betekent ook echt vegen) opgeleverd worden. Indien het gebruik van drank is overeengekomen, dan moet de vloer ook gedweild worden.
- 3.6 Stoelen, tafels en podiumdelen zijn opgeruimd en opgestapeld op de daarvoor bestemde plekken.
- 3.7 Voor repetities wordt het theater verhuurd, zonder het gebruik van de tribunestoelen. Dat betekent dat de tribunestoelen niet gebruikt mogen worden door bijv. wachtende mensen, kinderen of bezoekers tijdens repetities. De tribunestoelen moeten gespaard worden omdat deze niet meer beschikbaar zijn en alleen dure reparaties of schoonmaak nog mogelijk is. Ook de doorgang tussen de stoelen is een kostbare schoonmaak.
- 3.8 De eerste rij stoelen op de tribune heeft veel te leiden gehad van oneigenlijk gebruik. Daarom mogen deze niet opgeklapt of gebruikt worden voor jassen, instrumenten, tassen, etc. Zet voor deze tribunestoelen, tafels of andere stoelen neer om spullen op te zetten of te hangen. Reparaties ten gevolge van oneigenlijk gebruik zijn voor de veroorzaker.
- 3.9 De theaterbar moet schoon achtergelaten worden. Vaat in de vaatwasser en aanzetten indien dit de laatste Verhuur van de dag is. Gebruikers worden verzocht de vaatwasser compleet leeg te ruimen indien deze schone vaat bevat.

Artikel 4 APPARATUUR, MATERIALEN EN OPSLAG

- 4.1 Zonder toestemming van de Stichting is het niet toegestaan materialen in de accommodatie op te slaan of op te bergen.
- 4.2 Alle materialen die in de accommodatie worden achtergelaten, moeten bij de Stichting bekend zijn.
- 4.3 Het installeren van eigen technische apparatuur kan alleen in overleg met de Stichting.
- 4.4 De Stichting kan het gebruik c.q. de opslag van brandgevaarlijke stoffen zoals gasflessen weigeren.
- 4.5 Gebruiker dient zelf zorg te dragen voor eventuele verzekering van opgeslagen materialen.
- 4.6 Gebruiker is gehouden de accommodatie in dezelfde staat achter te laten als waarin zij betrokken is.
- 4.7 Gebruiker dient ervoor te zorgen dat er geen overlast wordt bezorgd aan andere gebruikers of omwonenden van de accommodatie.
- 4.8 De Stichting is bevoegd in het belang van de goede orde, veiligheid en zedelijkheid, alsmede in het belang van een goede bedrijfsvoering, een bezoeker of gebruiker uit de accommodatie te verwijderen.

Artikel 5 TECHNIEK & PODIUM GEBRUIK

- 5.1 Alleen met toestemming van de Techniek van de Stoelendans mogen de trekken uitsluitend bediend worden door daartoe geschoolde personen.
- 5.2 De Trekken zijn alleen voor het gebruik van decor en verlichting. Er zijn slechts een paar trekken beschikbaar voor het gebruik tijdens een evenement. Welke trekken beschikbaar zijn moet vooraf afgestemd worden met de Techniek.
- 5.3 Trekken bewegingen tijdens voorstellingen zijn niet toegestaan .
- 5.4 De vaste theater installatie mag niet aangepast worden, ook niet tijdelijk. De vaste installatie betreft bijv. de Beamer, vaste theaterverlichting en de geluidsinstallatie .
- 5.5 Alle zelf meegebrachte apparatuur dient aan alle veiligheidsvoorschriften te voldoen.
- 5.6 Confetti /Streamers zijn niet toegestaan tenzij dit is afgesproken met Evenementbegeleiding.
- 5.7 Het gebruik van Glitter en vervuilende rekvisieten is niet toegestaan.
- 5.8 Het gebruik van Rook en/of Hazer machines moet altijd overleg plaatsvinden met de Techniek
- 5.9 Gebruik van vuur, water of ander brandbare effecten is niet toegestaan!
- 5.10 Het bevestigen van decor of versiering mag alleen in overleg met de Techniek. De verantwoordelijkheid voor niet deugdelijke of slechte bevestigingen en de gevolgen daarvan zijn voor de Gebruiker.
- 5.11 Al het afval geproduceerd tijdens een evenement moet door de Gebruiker worden afgevoerd.

Artikel 6 OVERIGE BEPALINGEN

- 6.1 Reserveringen, afzeggingen en wijzigingen (bijvoorbeeld het doorgeven van vakanties) voor ruimtes of evenementen dient via planning@deStoelendans.eu te worden gedaan.
- 6.2 Voor afzeggingen of wijzigingen van terugkerende reserveringen die minder dan twee weken voor aanvang worden doorgegeven, wordt de volledige gebruikersvergoeding doorbelast.

STICHTING CULTUUR FABRIEK OIRSCHOT

Versie: 2, 30 juli 2025